



COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 182 del 04/10/2017

OGGETTO: ACQUISTO SPALLIERE PER LA PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI MARCIANA MARINA. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. COD. CIG N. Z6020277CF.

IL SEGRETARIO COMUNALE
IN SOSTITUZIONE DEL
RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
D.SSA. FRANCESCA BARBERI FRANDANISA

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 5/10/2017

Emesso mandato n. il

OGGETTO: ACQUISTO SPALLIERE PER LA PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI MARCIANA MARINA. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.
CIG N. Z6020277CF.

IL SEGRETARIO COMUNALE
In Sostituzione del
RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 10/05/2012 con il quale il Rag. Ivan Aringhieri, veniva nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;

Dato atto che l'Ufficio Tecnico comunale ha fatto presente all'ufficio Scuola dell'Ente, che presso la palestra del polo scolastico di Marciana Marina, vi sono delle spalliere in legno utilizzate dagli alunni per l'attività fisica, divenute ormai obsolete e non più sicure a causa del progressivo deteriorarsi del legno;

Rilevato che occorre procedere ad indire la procedura di gara per l'acquisto delle suddette spalliere in tempo utile da consentirne la consegna in tempi brevi, per evitare disagi e rischi agli alunni che svolgono attività fisica durante l'orario scolastico;

Visto l'art. 192 del T.U.E.L. emanato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 che prevede esplicitamente che ogni procedura ad evidenza pubblica volta ad assicurare l'imparzialità e la trasparenza nella scelta del miglior contraente per la Pubblica Amministrazione, debba essere preceduta da apposita Determinazione a Contrarre;

Visto il Nuovo Codice degli Appalti emanato con D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 19 Aprile 2016;

Visto in particolare l'art. 36 dello stesso Codice, disciplinante i "contratti sotto soglia";

Dato atto che il citato art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 comma 2 lett. b) disciplina la procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori presenti nel settore di interesse, per gli appalti sotto soglia comunitaria individuati all'art. 35 dello stesso Codice;

Visto il comunicato dell'ANAC in data 8 Giugno 2016, con il quale l'Autorità dispone che nella fase transitoria, in attesa che entrino in vigore le regole sulla qualificazione delle stazioni appaltanti prevista dal nuovo codice dei contratti emanato con D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, questa si intenda sostituita dalla sola iscrizione all'Anagrafe Unica presso l'Anticorruzione, per poter operare in autonomia esclusivamente attraverso strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione da soggetti come Consip;

Rilevato che il concetto di cui sopra è comunque disciplinato dall'art. 216 del nuovo Codice degli appalti, che esplicitamente recita: "fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione, i relativi requisiti sono soddisfatti tramite la semplice iscrizione all'anagrafe";

Dato atto che nello stesso comunicato dell'ANAC, viene specificato che i Comuni non capoluogo di Provincia, se iscritti all'Anagrafe Unica delle stazioni appaltanti, possono

procedere all'affidamento mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione, messi a disposizione da Consip o da altre centrali di committenza;

Visto l'art. 216 del D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 relativo all'entrata in vigore ed alle disposizioni transitorie del Nuovo Codice degli Appalti;

Visto l'art. 1 comma 449 della Legge 27/12/2006, n. 296 (così modificato prima dal comma 1 dell'art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94, poi dal comma 150 dell'art. 1, L. 24 dicembre 2012, n. 228, a decorrere dal 1° gennaio 2013, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 561, della medesima legge n. 228/2012, e, infine, dalla lettera a) del comma 8 dell'art. 22, D.L. 24 giugno 2014, n. 90.) il quale dispone che “ Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.a.”

Visto l'art. 1 comma 450 della Legge 27/12/2006, n. 296 (così come modificato prima dal comma 2 dell'art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94, poi dai nn. 1) e 2) della lettera a) e dalla lettera b) del comma 149 dell'art. 1, L. 24 dicembre 2012, n. 228, a decorrere dal 1° gennaio 2013, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 561, della medesima legge n. 228/2012, e, infine, dalla lettera b) del comma 8 dell'art. 22, D.L. 24 giugno 2014, n. 90) il quale dispone che “Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”.

Preso atto che da una ricerca eseguita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - M.E.P.A. è stata riscontrata nella sezione “attrezzature per palestre” la presenza dei beni da acquistare;

Rilevato pertanto l'obbligo di ricorrere per l'affidamento della fornitura di cui sopra, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) gestito da Consip, disciplinato dall'art. 328 del D.P.R. 5/10/2007 n. 207;

Dato atto che l'importo presunto dell'affidamento per la fornitura di n. 4 spalliere doppie in legno complete di staffe e trasporto ammonta complessivamente ad € 2.000,00 (euro duemila/00);

Ritenuto pertanto opportuno, ai sensi della vigente normativa sopra richiamata, ricorrere all'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328, comma 4, lettera b) del D.P.R. 5/10/2010, n. 207, prevedendo l'inoltro telematico di apposita "Richiesta di Offerta" a n. 5 operatori del settore, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, tramite il portale <https://www.acquistinretepa.it/> ;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 23/03/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 30 del 28/03/2017 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2017;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista l'attestazione di Regolarità del Procedimento rilasciata dal competente ufficio, che allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il Provvedimento del Sindaco del Comune di Porto Azzurro n. 1 del 15.02.2016, con il quale la sottoscritta veniva nominata quale Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata fra i Comuni di Porto Azzurro e Marciana Marina, a far data dal 16.02.2016;

Richiamato il Decreto del Sindaco n° 8 del 04.05.2017 con il quale, modificando il precedente Decreto n° 6/17, si affidavano temporaneamente al Segretario Comunale le funzioni di Responsabile dell'area amministrativa, in applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 29, comma 6, lett. S del vigente Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che né la sottoscritta, in qualità di Segretario Comunale, né la Responsabile del Procedimento, Rag. Daniela Smordoni, si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 - bis, della legge n. 241/1990 e

ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

Visto l'art. 191 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. emanato con D. Leg.vo n. 367 del 18/08/2000;

Accertata la competenza;

DETERMINA

- 1) - di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - di avviare apposita procedura per l'affidamento della fornitura di n. 4 spalliere doppie in legno complete di staffe per il montaggio e trasporto, da collocare in sostituzione di quelle esistenti divenute orami obsolete, presso la palestra del Polo Scolastico di Marciana Marina, mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.b) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- 3) - di dare atto che detto affidamento, sarà effettuato ricorrendo all'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328, comma 4, lettera b) del D.P.R. 5/10/2010, n. 207, mediante inoltro telematico di apposita "richiesta di offerta" tramite il portale <https://www.acquistinretepa.it/https://www.acquistinretepa.it/> ad almeno n. 5 operatori iscritti al Bando Mepa "attrezzature per palestre";
- 4) - di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per la prenotazione della relativa spesa sul Bilancio di Previsione 2017 esecutivo, per la quota presuntivamente stimata in € 2.000,00 (euro duemila/00) sul Cap. 204030505000 "acquisto automezzi, macchine e attrezzature e loro manut. Straord. Reimpiego OO.UU." per € 1.435,10 e sul Cap. n. 204010505000 "acquisto automezzi, macchine e attrezzature e loro manut. Straord. Reimpiego OO.UU." per € 564,90;
- 5) - di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on-line del Comune di Marciana Marina per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
In sostituzione del
Responsabile dell'Area Amministrativa
D.ssa Francesca BARBERI Frandanisa



Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 05/10/2017

Impegno N.: 994 / 2017

Importo:

1.435,10

Capitolo/Art.: 204030505000 / 0

Codice: 04022

Resp: NAVARRA ROSARIO

ACQUISTO AUTOMEZZI, MACCHINE, ATTREZZATURE ECC.. E LORO MANUTENZIONE
STRAORDINARIA.REIMPIEGO OO.UU.

Beneficiario: CREDITORI DIVERSI

Oggetto: ACQUISTO SPALLIERE PER LA PAESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI MARCIANA MARINA.
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. COD. CIG N. Z6020277CF.

Delibera: AA-182/2017

IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamiento: 39.530,00

Impegnato: 39.530,00

Disponibilità: 0,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

RAG. SEGNINI DANIELE





Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 05/10/2017

Impegno N.: 995 / 2017

Importo:

564,90

Capitolo/Art.: 204010505000 / 0

Codice: 04022

Resp: ARINGHERI IVAN

ACQUISTO AUTOMEZZI, MACCHINE, ATTREZZATURE ECC.. E LORO MANUTENZIONE
STRAORDINARIA.REIMPIEGO OO.UU.

Beneficiario: CREDITORI DIVERSI

Oggetto: ACQUISTO SPALLIERE PER LA PAESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI MARCIANA MARINA.
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. COD. CIG N. Z6020277CF.

Delibera: AA-182/2017

IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamiento: 1.000,00

Impegnato: 564,90

Disponibilità: 435,10

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

RAG. SEG. DANIELE



DETERMINAZIONE N. 182 del 04/10/2017

OGGETTO: ACQUISTO SPALLIERE PER LA PAESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI MARCIANA MARINA. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. COD. CIG N. Z6020277CF.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

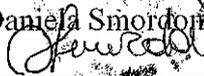
Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 04/10/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Daniela Smordoni


VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Daniele Segnini

Marciana Marina, 5/10/2017

